



*Ravenna*, data della protocollazione

*Ministero della Cultura*

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E  
PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI RAVENNA FORLÌ -  
CESENA E RIMINI

All'Assistente Tecnico  
Federica Cavani  
e, p.c.  
Alle OO.SS.  
Alla RSU

*Class.* 16.19/23 – 16.37.07/47

*Allegati*

*Risposta al Foglio del  
N. Prot. Entrata ns.*

*Oggetto:* FEDERICA CAVANI – ASSISTENTE TECNICO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE –  
NOMINA INCARICO DI SPECIFICA RESPONSABILITÀ – REFERENTE UFFICIO VINCOLI

Visto l'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021;

Vista la Circolare n. 61 dell'01.12.2025 della DG-RUO avente ad oggetto la pubblicazione del  
"Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità" ai sensi dell'art.  
54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021 e l'avvio delle relative procedure di interpello;

Vista la nota del 09.12.2025 prot.21976 con la quale è stata avviata la procedura di interpello per  
l'assegnazione dell'incarico di Referente Ufficio vincoli;

Vista la valutazione di tre candidature pervenute per il ruolo di Referente Ufficio vincoli comunicate  
con note del 15.12.2025 prott. 22331, 22339 e 22355;

nelle more della dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi dall'Assistente Tecnico  
Federica Cavani da consegnare a stretto giro all'Ufficio;

**SI CONFERISCE**

all'Assistente Tecnico per la Tutela e la Valorizzazione Federica Cavani l'incarico di Referente  
Ufficio vincoli.

L'incarico, di durata di un anno, avrà decorrenza dalla data della presente nota di conferimento e  
comunque dal 20.12.2025 e determinerà l'attribuzione dell'indennità di specifiche responsabilità  
prevista dall'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021; a scadenza dell'incarico si procederà  
ad un nuovo interpello.

Resta inteso che i compiti, le funzioni e le responsabilità derivanti dal suddetto incarico sono  
individuati nella procedura di interpello e verranno recepiti nel nuovo Organigramma d'Istituto che  
verrà appositamente definito alla luce della procedura sopra richiamata.

**IL SOPRINTENDENTE**  
Dott.ssa Federica Gonzato  
*firmato digitalmente*

/gd

